



Houtemsesteenweg 23
1800 Vilvoorde
02 253 43 04
info@brabantsekouters.be
www.brabantsekouters.be

**Regionaal Landschap Brabantse Kouters vzw
zoekt voor onmiddellijke indiensttreding:
Medewerker bouwkundig erfgoed**

WIE ZIJN WIJ?

Regionaal Landschap Brabantse Kouters (RLBK) is een regionaal samenwerkingsverband tussen de provincie Vlaams-Brabant, 15 gemeenten en verenigingen actief rond natuur, landbouw, jacht, erfgoed en toerisme. RLBK is actief in het noordwesten van Vlaams-Brabant. Samen met de verschillende gebruikers en beheerders van de open ruimte (overheden, natuurbeschermers, landbouwers, recreanten, jagers,...) zetten we acties op voor natuurinrichting en landschapsherstel. Via initiatieven rond natuureducatie en natuurrecreatie, en door gerichte communicatie werken we ook aan het draagvlak voor natuur en landschap in de streek.

Samen met 12 gemeenten (Asse, Grimbergen, Kraainem, Machelen, Meise, Merchtem, Steenokkerzeel, Vilvoorde, Wemmel, Wezembeek-Oppem, Zemst en Zaventem) in de regio Brabantse Kouters is recent een erfgoedwerking opgestart. Dit gebeurt via een intergemeentelijke samenwerking (projectvereniging) die zal opereren vanuit de schoot van het regionaal landschap. Deze projectvereniging zal de gemeenten en inwoners ondersteunen i.k.v. hun beleid rond bouwkundig erfgoed.

FUNCTIEOMSCHRIJVING

Binnen het team van het regionaal landschap maar ook extern naar alle partners toe ben jij hét aanspreekpunt voor bouwkundig erfgoed. Je organiseert de dagdagelijkse werking van de projectvereniging, het overleg met stuurgroep en raad van bestuur, en zorgt voor een goede informatiedoorstroming naar alle betrokkenen.

Het ondersteunen van gemeenten rond het beheer en beleid i.k.v. de vastgestelde inventaris bouwkundig erfgoed wordt in de eerste jaren het inhoudelijk speerpunt van je werking. Je werkt samen met gemeentelijke diensten een plan van aanpak uit om dat bouwkundig erfgoed op te volgen, neemt daarbij zelf het voortouw en benut ook mogelijkheden om vrijwilligers en erfgoedverenigingen hierbij te betrekken. In overleg met de betrokken gemeenten kunnen op termijn ook andere thema's van het bouwkundig erfgoed aan bod komen (bv. funerair erfgoed,...).

Je bent en blijft op de hoogte van de wetgeving in dit verband, hebt zelf al een goede expertise rond dit thema en kan doorverwijzen naar een netwerk van experts voor specifieke gevallen. Je houdt de vinger aan de pols van het Vlaamse en provinciale beleidskader kan dit vertalen naar concrete acties in de regio.

Daarnaast start je vanaf begin 2022 het traject op voor een erkenningsaanvraag als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst. Samen met de betrokken gemeenten, het regionaal landschap en verenigingen uit de regio actualiseer en herwerk je bestaande omgevingsanalyses en beleidsplannen tot een gedragen aanvraagdossier waarbij naast bouwkundig erfgoed ook landschapszorg en archeologie een volwaardige plaats krijgen in de werking.

Tot slot draag je actief bij tot sensibilisatie voor bouwkundig erfgoed door het breed communiceren van acties in de regio en het (mee) organiseren van specifieke vormingsmomenten voor de sector en publieksactiviteiten voor een groter publiek.



Jouw TAKENPAKKET

- Opstarten en begeleiden van **inventarisatie en monitoring** van bouwkundig erfgoed.
- **Adviesverlening en ondersteuning** i.k.v. behoud en restauratie van bouwkundig erfgoed en **financiering** ervan: terreinprospectie, doorverwijzing naar specifieke informatie of experts, ondersteuning bij subsidieaanvragen,...
- Opvolging van **inventarisatie en monitoring** door vrijwilligers
- Opvolgen van het **Vlaams en provinciaal beleid** en het **wetgevend kader** rond bouwkundig erfgoed.
- (Co-)organisatie en begeleiding van **vormingsmomenten en kennisuitwisseling** rond bouwkundig erfgoed in de regio voor gemeentelijke diensten, erfgoedverenigingen en/of vrijwilligers (bv. goede praktijken rond inventarisatie en beheer van bouwkundig erfgoed)
- Co-organisatie van **publieksactiviteiten** rond het thema bouwkundig i.s.m. de betrokken gemeenten, de cultuurregio, andere medewerkers binnen het regionaal landschap, dit aansluitend op initiatieven in de regio (bv. Open Monumentendag, Erfgoeddag,...)
- Inhoudelijke invulling van de **publieksgerichte communicatie** rond bouwkundig erfgoed van de projectverenigingen en in het geheel van het regionaal landschap i.s.m. de medewerker communicatie, de coördinator en andere medewerkers binnen het team: stoffering van website, sociale media, artikels voor diverse andere kanalen, persberichten,...
- Organiseren of bijwonen van **overlegvergaderingen** i.k.v. alle bovenstaande taken.

Jouw PROFIEL

- Je hebt een **masterdiploma of een bachelordiploma of gelijkwaardige achtergrond** door **aantoonbare opleiding, bijscholing en/of ervaring**. Volgende disciplines komen daarbij in aanmerking:
 - Architectuurwetenschappen (architect of interieurarchitect)
 - Ingenieur wetenschappen: architect
 - Stedenbouw en ruimtelijke planning
 - Erfgoedstudies
- Een bijkomend licentiaats-/masterdiploma of master na master '**Conservation of Monuments and sites**' of '**Monumenten- en landschapszorg**' is een belangrijk pluspunt.
- Je hebt (minstens een eerste) **relevante werkervaring**, met sterke voorkeur in het erfgoedveld, in het bijzonder dat van het bouwkundig erfgoed
- Je hebt een goede **basiskennis van de meest courante PC-toepassingen** (MS Windows, Word, Excel, Powerpoint); kennis van software als GIS- en CAD-programma's is een pluspunt
- Je bent een **netwerker**, legt vlot contact met verschillende partners (gemeenten, organisaties, betrokken particulieren...). Je bouwt verder op bestaande relaties met gemeenten, burgers, verenigingen en andere stakeholders en breidt dit uit.
- Je hebt een **sterke communicatieve kant**: je hebt een vlotte pen en bent in staat informatie enthousiast en bevattelijk over te brengen naar diverse doelgroepen (professionelen én vrijwilligers).
- Je bent **organisatorisch sterk**, werkt gestructureerd en planmatig aan complexere of langlopende taken en doet dat nauwkeurig
- Je kan zowel **zelfstandig als in team werken**: je ontwikkelt je eigen initiatieven, maar zet ze als goede teamspeler in voor het globale eindresultaat
- Je stelt je binnen de werkomgeving politiek **neutraal en diplomatisch** op
- Je bent **proactief ingesteld**: je anticipeert op knelpunten en hebt al oplossingen achter de hand; je grijpt kansen, ook als ze zich onverwacht aanbieden
- **Strekkennis** en ervaring met het **globale erfgoedpakket van de Brabantse Kouters** zijn sterke pluspunten
- Je bent bereid tot het **presteren van flexibele werkuren** (bv. occasionele weekendactiviteit of avondvergadering)
- Je ben in het bezit van een **Rijbewijs (B)**
- Je bent bij voorkeur **snel beschikbaar**



Wij BIEDEN:

- Een **maatschappelijk relevante job** in een enthousiast, multidisciplinair team
- Een **gevarieerde jobinhoud** met veel interactie met gemeentelijke diensten, vrijwilligers en eigenaars en gebruikers van bouwkundig erfgoed
- Een **contract van onbepaalde duur** voor een **deeltijdse tewerkstelling (80%)**
- **Verloning** volgens barema B113 van de Vlaamse Overheid; **relevante anciënniteit** kan in rekening gebracht worden
- **Eindejaarspremie** conform regeling in paritair comité 329.01
- **Vergoeding voor woonwerkverplaatsing** (waarbij de verplaatsing met het openbaar vervoer volledig vergoed wordt)
- **Glijdende werktijden**
- **3 bijkomende verlofdagen** op jaarbasis.
- Daarnaast **keuze tussen 38u-regime of 40u-regime** met compensatiedagen
- **Goed bereikbare werkplaats** op 10 min wandelen van het station van Vilvoorde

PROCEDURE & MEER INFO

Kandidaten sturen **uiterlijk op 15/03/2021** een CV en motivatiebrief per e-mail naar patrick.endels@brabantsekouters.be, met als onderwerp 'sollicitatie medewerker bouwkundig erfgoed', en volgende documenten in bijlage: '**familienaam_voornaam_cv**' en '**familienaam_voornaam_motivatiebrief**'.

Na een selectie op basis van CV/motivatiebrief, worden de weerhouden kandidaten uitgenodigd voor een **selectieproef en gesprek**. Deze worden **ingepland op 22 en/of 29/03/2021 (voormiddagen)**. Bij indienen van uw kandidatuur wordt verwacht dat u zich op die dagen kan vrijmaken.

Meer informatie? Contacteer Patrick Endels, coördinator, tel. 02/253.43.04 of 0496/50.03.01. U kan rekenen op een discrete behandeling van uw kandidatuur.

